

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA INSTRUCTIVO PARA LOS ASPIRANTES A LA OFERTA ACADEMICA SEGUNDO PERIODO 2022

Requisitos para la Inscripción

Realizar el proceso de inscripción en la página web www.umayor.edu.co y tener en cuenta los siguientes requisitos:

- Formulario de inscripción debidamente diligenciado en WAS.
- Documento de identidad de ambas caras en PDF legible.
- Fotos recientes tipo carnet, 3x4. Fonda Blanco JPG. (Este documento es para el proceso de carnetización en el caso de ser admitidos y matriculados)
- Recibo de servicio público del lugar de residencia en PDF. (Luz)
- Resultados Pruebas ICFES en PDF.
- Diploma de Bachiller en PDF o Certificado original de terminación académica del Grado 11 en el cual se especifique que el Diploma de Bachiller se encuentra en trámite o acta de grado 11.

En caso que el bachiller haya obtenido su título en el exterior, deberá convalidarlo ante el Ministerio de Educación Nacional, antes de efectuar su proceso de inscripción en cualquiera de los programas de Pregrado ofertados por la institución.

Si el bachiller que obtuvo su título en el exterior, presenta su examen de estado equivalentes a las Pruebas SABER 11 (antes llamadas Pruebas del ICFES) fuera del país, deberá presentarlas en Colombia o efectuar su respectiva convalidación ante ICFES, antes de efectuar su proceso de inscripción en cualquiera de los programas de Pregrado ofertados por la institución.

Además de la documentación antes mencionada, el aspirante bajo la modalidad de situación especial, deberá cumplir con los requisitos especiales asociados a la condición de estudiante a la que aspire.

Documentos Opcional:

- Si tiene certificado del Sisbén (última medición) anexar en **PDF**
- Si votó en las últimas elecciones (fotocopia del certificado electoral) **PDF**

Favor tener en cuenta las siguientes fecha **CRONOGRAMA PROCESO DE INSCRIPCIÓN, SELECCIÓN Y ADMISIÓN** **PRIMER PERIODO 2022**

No.	ACTIVIDAD	FECHA	HORA
1	PREINSCRIPCIÓN	10 de Mayo al 10 de Junio	INSCRIPCIÓN EN LINEA: 24 HORAS
2	INSCRIPCIÓN	10 de Mayo al 22 de Junio	INSCRIPCIÓN EN LINEA: 24 HORAS
3	REVISION DE REQUISITOS DE INSCRIPCION	10 de Mayo al 1 de Julio	-
4	CORRECCION POR PARTE DE LOS ASPIRANTES	Hasta el 6 de Julio	INSCRIPCIÓN EN LINEA: 24 HORAS
5	SOLICITUD DE HOMOLOGACION INTERNA	7 al 11 de Julio	-

6	EXAMEN Y ENTREVISTA	Hasta el 15 de Julio	Link enviado a través del correo electrónico.
7	LISTADO DE ADMITIDOS	22 de Julio	PAGINA WEB https://umayor.edu.co/
8	SOLICITUD DE RESERVA DE CUPO ADMITIDOS 2P 2022	Hasta el 10 de Agosto	Enviar correo electrónico.
NOTA: LA APERTURA DEL PRIMER SEMESTRE DE LOS PROGRAMAS OFERTADOS POR UMAYOR ESTARA SUJETO A QUE SE LLENE EL GRUPO MINIMO DE 40 ESTUDIANTES. EL VALOR CANCELADO POR INSCRIPCIÓN NO ES REEMBOLSABLE BAJO NINGUNA CIRCUNSTANCIA.			

Es importante que tenga en cuenta que el proceso tiene varias etapas, a continuación, las relacionaremos.

1-Preinscripción: Esta etapa la debe realizar el Aspirante

2-Inscripción: Esta etapa la debe realizar el Aspirante seguida a la preinscripción

3-Revisión: Esta etapa la debe realizar Admisiones, es importante que esté atento si le llega un correo con observaciones, las cuales deberá realizarlas en la fecha establecida en el calendario para poder continuar con el proceso de admisión.

4- Admisión: En este paso el aspirante realiza las pruebas establecidas por la institución y en la fecha establecida podrá verificar listado de admitidos. Si fue admitido continua con el siguiente punto.

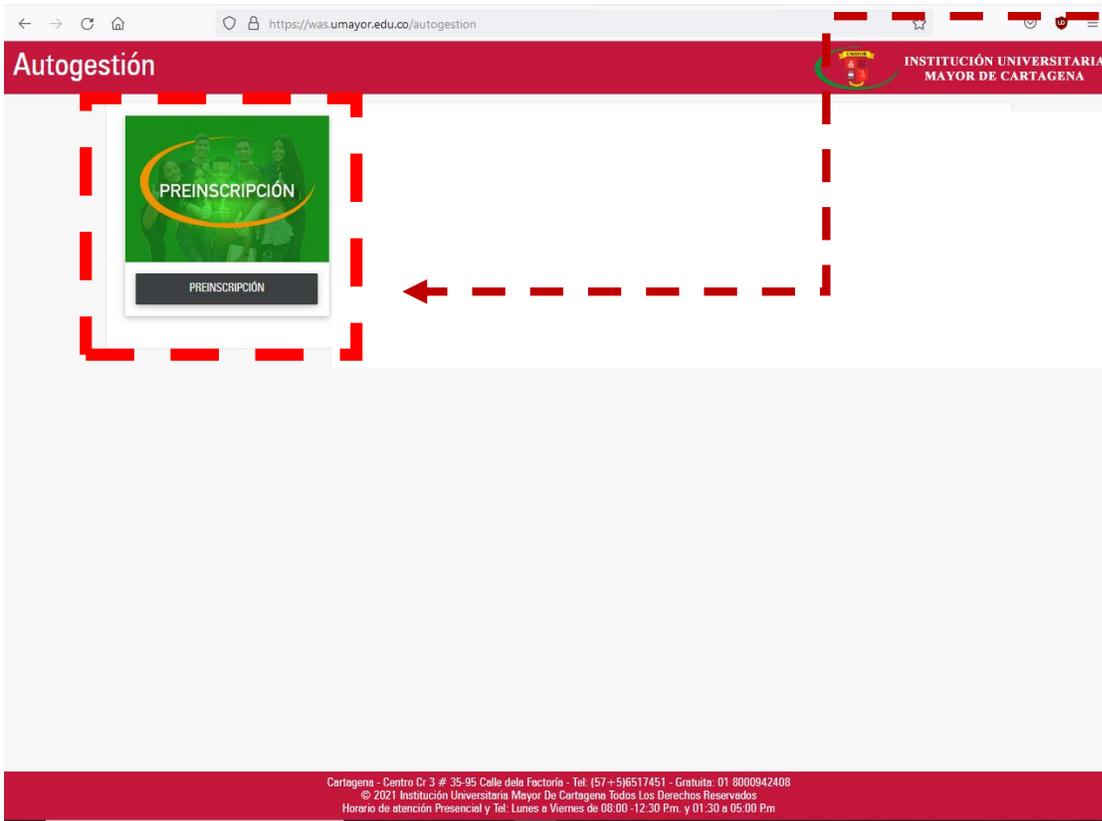
5- Matrícula financiera: Los admitidos deben imprimir y cancelar el recibo de matrícula que se le envía al correo electrónico registrado en el formulario de inscripción.

6- Matrícula académica: El admitido después de haber cancelado la matrícula financiera, deberá asistir a la semana de inducción donde se le darán las indicaciones para este proceso y verificar la fecha de la matrícula académica en la página web de la institución.

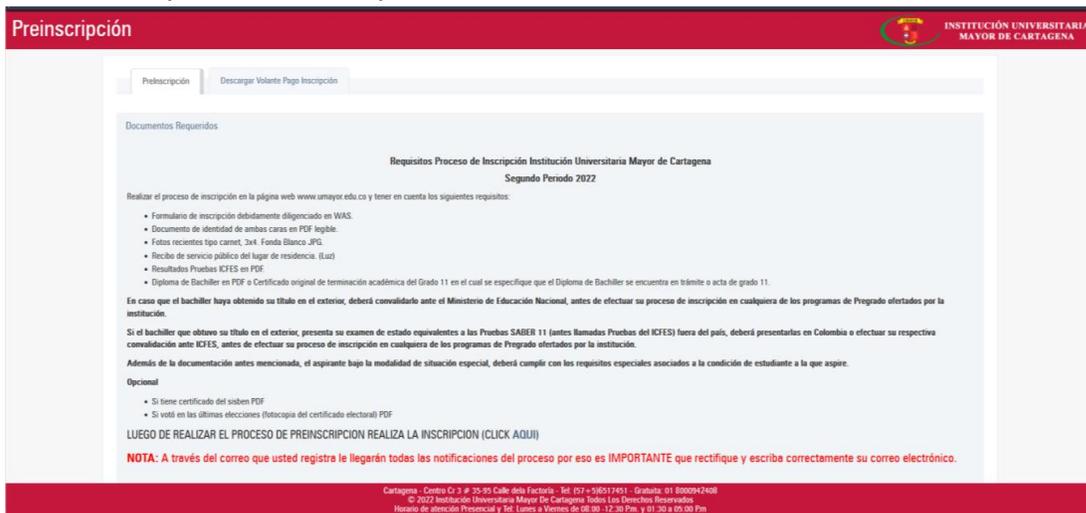
Proceso de Preinscripción

Señor aspirante, para realizar el proceso de preinscripción deberá dirigirse al link que encontrará más adelante.

Una vez ingrese a ese link deberá seleccionar la opción "[PREINSCRIPCIÓN](#)"



Posteriormente al ingresar a este enlace se abrirá una ventana en la cual tendrá que diligenciar los datos básicos para la Preinscripción.



Preinscripción

• Si tiene certificado del sésion PSE
• Si votó en las últimas elecciones (fotocopia del certificado electoral) PDF
LUEGO DE REALIZAR EL PROCESO DE PREINSCRIPCIÓN REALIZA LA INSCRIPCIÓN (CLICK AQUÍ)

NOTA: A través del correo que usted registre le llegarán todas las notificaciones del proceso por eso es IMPORTANTE que rectifique y escriba correctamente su correo electrónico.

Usted es de Nacionalidad Colombiana**
Seleccione

Tipo Documento *
Número de documento **
Primer Nombre *

Segundo Nombre:
Primer Apellido *
Segundo Apellido:
Email *

Regla Email *
Numero contacto *
Numero contacto opcional:
Numero contacto opcional 2:

¿Desea realizar homologación de asignaturas externas?
Seleccione

Programa al que aspira **
Seleccione un programa

Jornada de Preferencia para estudiar:
Seleccione

Código Captcha
Escriba el código captcha aquí

Acepto política de protección de datos.

NOTA: Terminado el proceso de preinscripción debe continuar en el link de inscripción para terminar el proceso

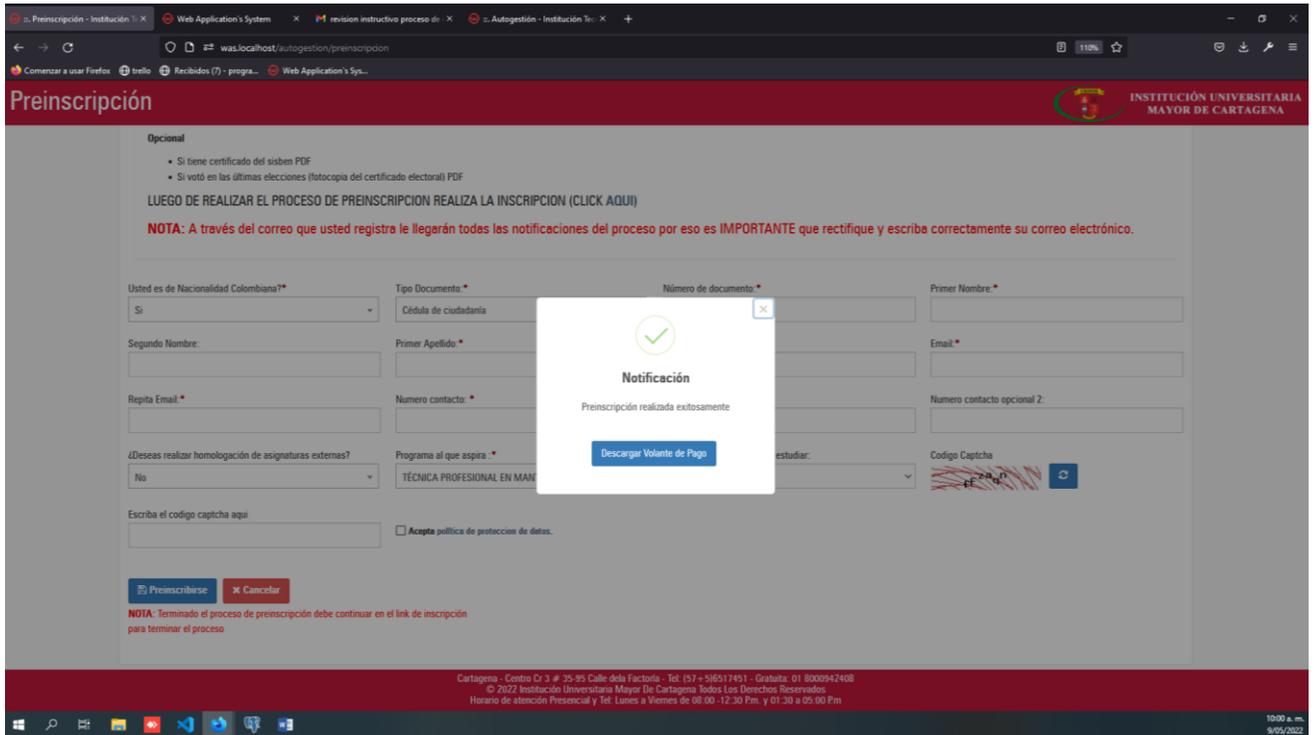
Cartagena - Centro Cr 3 # 35-95 Calle dela Factoría - Tel: (57+5)6517451 - Gratuito: 01 8000942408
© 2022 Institución Universitaria Mayor de Cartagena. Todos los Derechos Reservados
Horario de atención Presencial y Tel: Lunes a Viernes de 08:00 - 12:30 Pm. y 01:30 a 05:00 Pm

Al momento de diligenciar los datos en la Pre- Inscripción, recuerde que debe escoger el programa al que aspira y si desea realizar homologación externa (entiéndase por homologación externa cuando el aspirante ha estudiado un programa en una institución diferente a la Institución Universitaria Mayor de Cartagena), es importante que seleccione la **jornada** de estudio que se acondicione a su necesidad.

Tenga en cuenta que, si usted va a solicitar homologación externa, le pedirá adjuntar los documentos **Certificado de Notas y Pensum académico en PDF**, luego de adjuntarlo podrá descargar el recibo de pago del estudio de homologación externa cuando el aspirante ha realizado estudios en una institución universitaria diferente a la Institución Universitaria Mayor de Cartagena.

Nota: Los egresados de la Institución Universitaria Mayor de Cartagena, que soliciten homologación , están exentos de pago de estudio de homologación.

Una vez terminado el proceso deberá “Dar clic” en el botón “**Descargar Volante de Pago**”. el cual aparecerá en valor “0”



The screenshot shows a web browser window with the URL was.localhost/autogestion/preinscripcion. The page title is "Preinscripción" and it features the logo of the "INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA". The main content area contains a form for pre-registration with fields for personal information and a "Preinscribirse" button. A modal window titled "Notificación" is displayed in the center, showing a green checkmark and the text "Preinscripción realizada exitosamente" with a "Descargar Volante de Pago" button. A footer at the bottom of the page provides contact information and copyright details.

Recuerde que para el Segundo Periodo 2022, las inscripciones son gratuitas. Por esto usted deberá continuar inmediatamente con el proceso de inscripción.

<https://was.umayor.edu.co/autogestion/preinscripcion>
LINK PREINSCRIPCION

PROCESO DE INSCRIPCIÓN SEGUNDO PERIODO 2022

Señor aspirante, para realizar el proceso de Inscripción deberá dirigirse al link que encontrará más adelante.

Luego de descargar el Volante de pago de la Preinscripción dar click en **“Inscripción”**



Preinscripción

Requisitos Proceso de Inscripción Institución Universitaria Mayor de Cartagena
Segundo Periodo 2022

Realizar el proceso de inscripción en la página web www.umayor.edu.co y tener en cuenta los siguientes requisitos:

- Formulario de inscripción debidamente diligenciado en WAS.
- Documento de identidad de ambas caras en PDF legible.
- Fotos recientes tipo carnet, 3x4 - Fondo Blanco .JPG.
- Recibo de servicio público del lugar de residencia. (Luz)
- Resultados Pruebas ICFES en PDF.
- Diploma de Bachiller en PDF o Certificado original de terminación académica del Grado 11 en el cual se especifique que el Diploma de Bachiller se encuentra en trámite de acta de grado 11.

En caso que el bachiller haya obtenido su título en el exterior, deberá convalidarlo ante el Ministerio de Educación Nacional, antes de efectuar su proceso de inscripción en cualquiera de los programas de Progrado ofertados por la institución.

Si el bachiller que obtuvo su título en el exterior, presenta su examen de estado equivalentes a las Pruebas SABER 11 (antes llamadas Pruebas del ICFES) fuera del país, deberá presentarlas en Colombia o efectuar su respectiva convalidación ante ICFES, antes de efectuar su proceso de inscripción en cualquiera de los programas de Progrado ofertados por la institución.

Además de la documentación antes mencionada, el aspirante bajo la modalidad de situación especial, deberá cumplir con los requisitos especiales asociados a la condición de estudiante a la que aspire.

Opcional

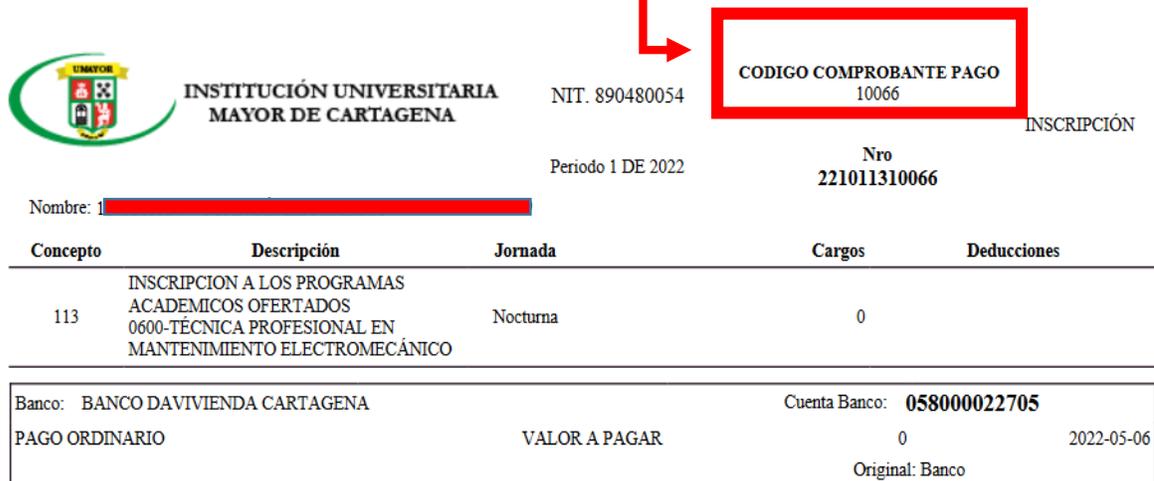
- Si tiene certificado del sistema PDF

LUEGO DE REALIZAR EL PROCESO DE PREINSCRIPCIÓN REALIZA LA INSCRIPCIÓN (CLICK AQUÍ)

NOTA: A través del correo que usted registra le llegarán todas las notificaciones del proceso por eso es **IMPORTANTE** que rectifique y escriba correctamente su correo electrónico.

Cartagena - Centro Cr 3 # 35-95 Calle dela Factoría - Tel: (57 +5)6517451 - Gratuita: 01 8000942408
© 2022 Institución Universitaria Mayor De Cartagena Todos Los Derechos Reservados
Horario de atención Presencial y Tel: Lunes a Viernes de 08:00 -12:30 Pm. y 01:30 a 05:00 Pm

Nota: Tenga en cuenta el CODIGO COMPROBANTE DE PAGO para ingresar a realizar la INSCRIPCIÓN.



**INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
MAYOR DE CARTAGENA** NIT. 890480054

CODIGO COMPROBANTE PAGO
10066

INSCRIPCIÓN

Periodo 1 DE 2022 Nro
221011310066

Nombre: [REDACTED]

Concepto	Descripción	Jornada	Cargos	Deducciones
113	INSCRIPCIÓN A LOS PROGRAMAS ACADEMICOS OFERTADOS 0600-TÉCNICA PROFESIONAL EN MANTENIMIENTO ELECTROMECAÁNICO	Nocturna	0	

Banco: BANCO DAVIVIENDA CARTAGENA Cuenta Banco: **058000022705**

PAGO ORDINARIO VALOR A PAGAR 0 2022-05-06

Original: Banco



(415)7709998450165(8020)221011310066(3900)000000000000(96)20220506

Posteriormente al ingresar a este enlace se abrirá una ventana en la cual se solicitará el código del comprobante de pago de la inscripción y su número de documento de identidad.

← → ↻ 🏠 <https://was.umayor.edu.co/autogestion/inscripcion> 80% ☆ 📄 📌 ☰

Inscripción INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA

Inscripción Descargar Credencial Descargar Matrícula

El Código del comprobante de pago se encuentra en la parte superior derecha del comprobante.

VALIDAR MI INSCRIPCIÓN

Identificación

Código comprobante de pago

Validar pago

Cartagena - Centro Cr 3 # 35-95 Calle dela Factoría - Tel: (57+5)6517451 - Gratuita: 01 8000942408
© 2021 Institución Universitaria Mayor De Cartagena Todos Los Derechos Reservados
Horario de atención Presencial y Tel: Lunes a Viernes de 08:00 -12:30 P.m. y 01:30 a 05:00 P.m

Acceda a diligenciar el formulario de inscripción el cual cuenta con 6 pasos, en la medida que usted diligencia cada paso le da un clic en el icono **SIGUIENTE** hasta completar el diligenciamiento en su totalidad de los 6 pasos

Nota: El incorrecto diligenciamiento del formulario de inscripción y/o el incumplimiento de los documentos que son requisitos del proceso no le permitirá continuar al paso de admisión. (Los datos relacionados en el siguiente formulario deben coincidir con la documentación adjunta). En el caso que no se complete el cupo mínimo para dar apertura a un programa en cualquiera de las jornadas, el aspirante solicitara por escrito el cambio de jornada para completar el grupo en la jornada que mayor interesados se inscriban.

PASO 1:

- Información personal con el documento de identidad.
- Estrato con el recibo de servicio publico
- Sisben si lo adjunta

Inscripción INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA

Proceso de Inscrito - estado: **Pago Validado**

Paso 1 Paso 2 Paso 3 Paso 4 Paso 5 Paso 6

1. DATOS PERSONALES

Primer Nombre: *	Segundo Nombre:	Primer Apellido: *	Segundo Apellido: *
juan		pérez	perera
País nacimiento: *	Depto/Region/Estado nacimiento: *	Lugar de Nacimiento: *	Fecha nacimiento: *
Columbia	Seleccione	Seleccione	
Tipo Documento: *	Número de documento: *	Fecha Expedición: *	País expedición: *
Cédula de ciudadanía	1143389594		Columbia
Depto/Region/Estado expedición: *	Lugar de expedición: *	Genero: *	Estado Civil: *
Seleccione	Seleccione	Seleccione	Seleccione
Estado Socioeconómico (Colocar el mismo que aparece en el Recibo de servicio y anexar el recibo en PDF en el paso 6): *	Email: *		
Seleccione	mariana.r.e@hotmail.com		
Número contacto personal: *	Número contacto familiar: *	Número contacto familiar 2: *	Sisben IV Grupo: *
3207821904	3108499937		N/A
Sisben IV Nivel: *	Quien lo oriento para la selección de su carrera? *	Programa al que aspira: *	
	Padres	TECNICA PROFESIONAL EN MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO	
Jornada de Preferencia para estudiar:	Zona de vivienda: *	Ubicación geografica vivienda: *	
Nocturna	Urbano		

[Anterior](#) [Siguente](#) [Enviar](#)

Cartagena - Centro Cr 3 # 35-95 Calle dela Factoría - Tel: (57+5)6517451 - Gratuita: 01 8000942408
© 2022 Institución Universitaria Mayor De Cartagena Todos Los Derechos Reservados

PASO 2:

La información del paso 2 debe coincidir con el Diploma o Acta de grado de Bachiller.

← → ↻ 🏠 <https://was.umayor.edu.co/autogestion/inscripcion/00002/1143390631> 80% ☆ 📄 ⬇️ 🏠 ☰

Inscripción

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
MAYOR DE CARTAGENA

Proceso de Inscrito - estado: **Pago Validado**

1 Paso 1 2 Paso 2 3 Paso 3 4 Paso 4 5 Paso 5 6 Paso 6

2. ESTUDIOS REALIZADOS

[+Agregar estudios](#) **NOTA SI HA REALIZADO ESTUDIOS EN OTRA INSTITUCIÓN FAVOR ACTIVAR EN EL BOTON "AGREGAR ESTUDIOS"**

Estudios realizados # 1

Nivel Académico *	Pais *	Institucion*	Metodologia *	Fecha de grado *
Bachiller Académico	Colombia	I.E. DE GALLEGO	Presencial	<input type="text"/>
Título obtenido *	Tipo Entidad *		Actualizar Diploma/Certificado	
<input type="text"/>	Publica		Ningún archivo seleccionado <input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	

Cartagena - Centro Cr 3 # 35-95 Calle dela Factoría - Tel: (57+5)6517451 - Gratuita: 01 8000942408
© 2021 Institución Universitaria Mayor De Cartagena Todos Los Derechos Reservados
Horario de atención Presencial y Tel: Lunes a Viernes de 06:00 -12:30 P.m. y 01:30 a 06:00 Pm

PASO 3:

La información del paso 3 debe coincidir con el Certificado de las pruebas Saber 11 anexas en el paso 6.

Proceso de Inscrito - estado: **Pago Validado**

Paso 1 Paso 2 Paso 3 Paso 4 Paso 5 Paso 6

3. EXAMEN DE ESTADO

Snp (Número de registro Icfes): **El código debe Comenzar con AC y el resto numero ***

Puntaje: *

Fecha de presentación: *

País Institución donde realizó las pruebas*

Colombia

A los programas de educación no formal, no aplica la información correspondiente a pruebas Saber 11*.

Anterior Siguiente Enviar

Cartagena - Centro Cr 3 # 35-95 Calle dela Factoría - Tel: (57 +5)6517451 - Gratuita: 01 8000942408
© 2021 Institución Universitaria Mayor De Cartagena Todos Los Derechos Reservados
Horario de atención Presencial y Tel: Lunes a Viernes de 08:00 -12:30 P.m. y 01:30 a 05:00 P.m

PASO 4:

Tenga en cuenta que el paso 4 existen tres pestañas que deberán ser diligenciadas antes de pasar al paso 5, es importante que lo diligencie en su totalidad.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://was.umayor.edu.co/autogestion/inscripcion/00002/1143390631>. The page title is 'Inscripción' and the status is 'Proceso de Inscrito - estado: Pago Validado'. A progress bar at the top shows six steps: Paso 1, Paso 2, Paso 3, Paso 4 (current), Paso 5, and Paso 6. The main section is titled '4. INFORMACIÓN DE ESTADO Y FAMILIAR' and contains several tabs: 'General', 'Información Padres', and 'Información Hermanos'. The 'General' tab is active and contains the following fields:

- # Personas Grupo Familiar:
- Ingreso Familiar:
- Tipo Vivienda:
- Si viene de otra región, ciudad, indique con quien vivia:
- Que actividades realizó al termino de sus estudios: Estudiar Trabajar Otro
- A que se dedica actualmente: Estudiar Trabajar Otro
- ¿Tiene ingresos mensuales?
- Sus estudios serán financiados por: Usted Familiar Otro
- Acudiente:
- ¿Cuenta usted con conexión a internet en su residencia?: Si No Internet fijo Internet movil Datos moviles Ninguno
- ¿Cuenta usted con equipo de computo?: Si No
- ¿Cuenta usted con smartpone?:

At the bottom of the page, there is a footer with contact information: 'Cartagena - Centro Cr 3 # 35-95 Calle dela Factoría - Tel: (57+5)6517451 - Gratuito: 01 8000942408', '© 2021 Institución Universitaria Mayor De Cartagena Todos Los Derechos Reservados', and 'Horario de atención Presencial y Tel: Lunes a Viernes de 08:00 -12:30 P.m. y 01:30 a 05:00 P.m'.

PASO 5: La información debe coincidir con los documentos adjuntos si pertenece a algún grupo excepcional.

No olvide seleccionar si pertenece a un grupo y subir en el paso 6 el certificado emitido por el Ministerio del Interior.

Ejemplo del Certificado del Ministerio del Interior

Al responder cite este número
EXT_S17-00008723-SIDACN-A007188-DACN

EL Director DE ASUNTOS PARA LAS COMUNIDADES NEGRAS, AFROCOLOMBIANAS, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL MINISTERIO DEL INTERIOR.

CERTIFICA:

Que con base en el Decreto 2893 del 2011, y la Resolución No 2434 del 5 de Diciembre de 2011, se facultó a esta Dirección, para expedir la certificación de Autorreconocimiento como miembro de comunidades Negras, población Afrocolombianas, Raizal y Palenqueras.

Que conforme a la solicitud radicada con **EXT_E17-00008582-SIDACN-A007129**, recepcionada en esta Dirección, el día 06/07/2017, el(la) señor(a), **CARLOS ARTURO SINNING SINNING**, solicito se expida certificación de Autorreconocimiento como miembro de comunidades Negras, población Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras, aportando la siguiente documentación:

DOCUMENTOS APORTADOS

Documentos	SI	NO	Nro. Folios
1. Formato de Autorreconocimiento como miembro de la población NARP	X		1
2. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía ampliada al 150%	X		1
3. Registro civil de nacimiento del solicitante	X		1
4. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía del Padre o Madre Afrodescendiente	X		1
5. Otros		X	0

PASO 6:

En el paso seis se deberán anexar los documentos requeridos en PDF. En caso de que le haga falta un documento NO se registrará como INSCRITO, se les hará devolución de la solicitud para que finalice el proceso. Esto se deberá realizar en las fechas programadas.

Los aspirantes que soliciten **homologación interna** deben enviar el formato de solicitud **FT-DO-DI-013 Solicitudes**, directamente a la facultad académica a la cual aspira.

<https://umayor.edu.co/portales/sig/procesos-sig-misionales/>

FORMATO: FT-DO-DI-013 Solicitudes

Más información:

Facultad de Administración y Turismo: s.admonyturismo@umayor.edu.co

Facultad de Ciencias Sociales y Educación: s.csociales@umayor.edu.co

Facultad de Arquitectura e Ingeniería: s.arquitecturaeing@umayor.edu.co

Nota: El incorrecto diligenciamiento del formulario de inscripción y/o el incumplimiento de los documentos que son requisitos del proceso no le permitirá continuar al paso de admisión. (Los datos relacionados en el siguiente formulario deben coincidir con la documentación adjunta)

Inscripción

Paso 1 Paso 2 Paso 3 Paso 4 Paso 5 Paso 6

DOCUMENTOS REQUERIDOS

Requisito para Foto:

- Fondo blanco o azul
- Foto formal en donde sea visible el rostro completo
- Tamaño 3x4 tipo carnet

Recuerde subir su fotografía presionando el botón **Azul** con el ícono **+**.

Si no tiene la foto para adjuntarla puede tomarla dándole click en el ícono **+**.

Si usted cumple con alguna de estas condiciones de la Institución Universitaria Mayor de Cartagena y desea hacer estudio de homologación interna le debe solicitar ante la respectiva facultad:

- Egresado Graduado
- Egresado No Graduado
- Pérdida De Calidad De Estudiante

Seleccione **SI** De lo contrario **NO**

¿Desea realizar homologación interna? SI NO

Autoriza a Umayor para dar tratamiento de mis datos personales registrados en el presente formulario, conforme a la Ley 1581 de 2012 y la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de otorgar una respuesta efectiva a su petición, queja, reclamo, sugerencia y denuncia, realizar encuestas de satisfacción y percepción sobre la entidad y realización de la caracterización de usuarios con el objetivo de focalizar estrategias de mejora en la atención de las solicitudes. [Política de tratamiento de datos personales](#)

Documento de identidad *	Pruebas ictas *	Diploma bachiller *
<input type="text" value="PROCESO DE INSCRIPCIÓN 1º SEMESTRE 2022 (1).pdf"/> Subir archivo	<input type="text" value=""/> Subir archivo	<input type="text" value=""/> Subir archivo

Último recibo de luz *	Certificado de unión	Certificado electoral últimas elecciones
<input type="text" value=""/> Subir archivo	<input type="text" value=""/> Subir archivo	<input type="text" value=""/> Subir archivo

Certificado ético *	Certificado publicación vulnerable
<input type="text" value=""/> Subir archivo	<input type="text" value=""/> Subir archivo

NOTA: LA APERTURA DE LOS PROGRAMAS OFERTADOS POR LA UTMCD ESTARÁ SUJETO A QUE SE LLENE EL GRUPO MÍNIMO DE 25 ESTUDIANTES. EL VALOR CANCELADO POR INSCRIPCIÓN NO ES REEMBOLSABLE BAJO NINGUNA CIRCUNSTANCIA.

Cartagena - Centro Cr 3 # 35-95 Calle dela Factoría - Tel: (57+5)6517451 - Línea gratuita: 01 8000942408
© 2022 Institución Universitaria Mayor De Cartagena. Todos Los Derechos Reservados.
Instituto de Gestión Tecnológica y del Conocimiento - Calle Llanos 4 y 5 entre 36 y 38 - 127-267-90 y 351-38 a 45-28 Ene.

<https://was.umayor.edu.co/autogestion/inscripcion>

LINK INSCRIPCIÓN

Una vez diligenciado el formulario deberá “dar clic” en “enviar” si ha anexado todos los documentos requeridos.

Si realizaron el proceso de inscripción correctamente siguiendo las indicaciones dadas en el instructivo, usted recibirá por correo electrónico la notificación del proceso de inscripción. Así como, se le adjuntará un link donde podrá realizar el examen de admisión y la entrevista por medio de llamada telefónica o de manera remota por el link que se le enviará a su correo en el momento que este completo el proceso de inscripción.

En caso de cualquier inquietud se puede comunicar a través de:

- d.admision@umayor.edu.co
- a.admision@umayor.edu.co



Contacto por WhatsApp:
3183413829

Página WEB puedes ingresar a **CARO**
Centro de Atención Remota Online

